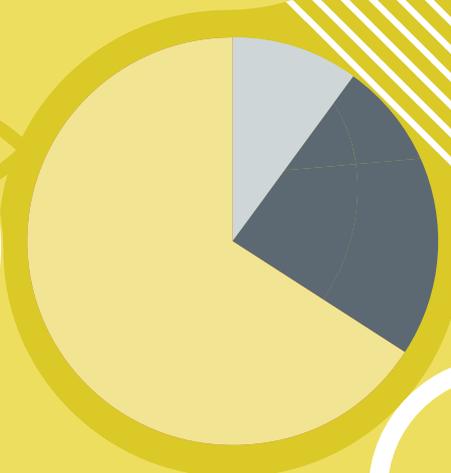
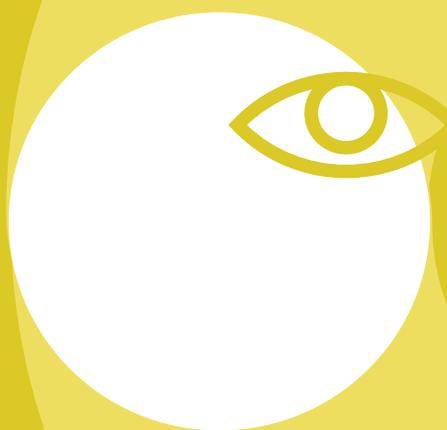


2021
2027

Schéma Directeur du Numérique



Institut National
Universitaire
Champollion

SCHÉMA DIRECTEUR DU NUMÉRIQUE¹

sommaire

1. Contexte et objectif de la démarche	4
Un établissement pluridisciplinaire ancré sur son territoire	4
Objectifs du SDN	6
Démarche d'élaboration	6
2. Bilan de la période écoulée	7
Une bonne dynamique	9
S'appuyant sur la stratégie de site	9
Et des axes d'amélioration possibles	10
3. Stratégie et projets	11
Une stratégie numérique tournée vers la formation, la recherche et le soutien aux métiers de l'établissement.	11
Les projets	11
• AXE 1 - Doter l'établissement de solutions de pilotage et de gouvernance	13
• AXE 2 - Accompagner le développement des formations et la dynamique pédagogique	18
• AXE 3 - Soutenir la visibilité et la valorisation de la recherche à l'INU Champollion	23
• AXE 4 - Disposer d'infrastructures et de services numériques responsables et performants	25
4. Leviers de mise en œuvre	32
Partenariats et mutualisation	31
Gouvernance du numérique et organisation en projets	32
Développer et accompagner les usages	33
Consolider les fondamentaux	33

¹ Numérique désigne ici la notion de système d'information, d'infrastructures, mais également les services, les contenus numériques et les usages.

1

Contexte et objectif de la démarche

1.1 Un établissement pluridisciplinaire ancré sur son territoire

Établissement jeune, l'INU Champollion s'est imposé en quelques années comme un acteur reconnu de l'enseignement supérieur et de la recherche. Son modèle attractif conjuguant ancrage territorial et ouverture au monde est construit sur des valeurs fortes : la pluridisciplinarité des formations de la licence au master, la culture de la réussite et de l'innovation en matière de pédagogie, la production et la diffusion de savoirs au travers de la recherche. Sur ses trois campus d'Albi, Castres et Rodez, l'INU Champollion offre à ses plus de 4 000 étudiants un cadre d'études privilégié dans un environnement scientifique et intellectuel stimulant. L'objectif est double : favoriser l'accès à un enseignement supérieur de qualité pour le plus grand nombre et créer les conditions de réussite et d'épanouissement pour tous.

Établissement pluridisciplinaire, l'INU Champollion délivre plus d'une trentaine de diplômes répartis dans 6 domaines d'étude.

L'activité de recherche s'organise principalement autour de trois équipes d'accueil labellisées et de six groupes de recherche pluridisciplinaires.

L'INU Champollion inscrit son développement dans une démarche partenariale avec les autres établissements d'enseignement supérieur du site et l'Université Fédérale Toulouse Midi Pyrénées dont il est membre associé, les collectivités territoriales et le soutien de l'État qui, via les contrats de plan Etat-Région successifs (2015-2020 et 2021-2027) accompagne le développement et l'aménagement des campus. Ainsi de nouveaux espaces d'enseignements ont vu ou verront le jour, à Rodez le nouveau campus Saint-Éloi, à Castres la Maison de campus, et à Albi et le projet d'extension du bâtiment Jaurès ou la rénovation du bâtiment Lemonnier.

1

Qui sommes-nous ?

**ENSEIGNANTS
ET CHERCHEURS**

140

**PERSONNELS
ADMINISTRATIFS**

141



4377

Étudiants



3

campus :
- Albi
- Castres
- Rodez



281

Personnels

Formation

6 départements d'enseignement

- Arts Lettres et Langues
- Droit Économie Gestion
- Ingénierie - Informatique et Systèmes d'Information pour la Santé
- Sciences Humaines et Sociales
- Sciences et Techniques des Activités Physiques et Sportives
- Sciences et Technologies

ALL

DEG

ISIS

SHS

STAPS

ST

qui délivrent plus d'une trentaine de diplômes

Recherche

9 entités de recherche

3 équipes d'accueil labellisées

- EA 4599 Diagnostic des Plasmas Hors Equilibre (DPHE, Albi)
- EA 7417 Biochimie et Toxicologie des Substances Bioactives (BTSB, Albi)
- EA 7420 Sciences de la Cognition, Technologie, Ergonomie (SCoTE, Albi)

6 Groupes de recherche pluridisciplinaires

- Education Intervention activité physique (EIAP, Rodez)
- Groupe de recherche et d'études juridiques d'Albi (GREJA, Albi)
- Connected Health Research Team (CHART, Castres)
- Politiques Publiques, Environnement et Sociétés (PPES, Albi)
- Textes, contextes et frontières (TCF, Albi)
- Serious Game Research Lab (SGRL, Albi)

L'établissement est aussi doté de 1 plateau technique :

- Connected Health Lab (CHL, Castres)

Administration

13 services généraux qui concourent

à son administration

Services d'appui

- Affaires Générales et Juridiques
- Aide au Pilotage
- Communication-Culture
- Direction du Système d'Information et des Usages du Numérique (DSIUN)

Services d'appui à la formation et à la recherche

- Scolarité Générale, Vie étudiante, Relations internationales (SGVERI)
- Formation Continue, Apprentissage (FCA)
- Scolarités Pédagogiques
- Service Universitaire d'Information, d'Orientation et d'aide à l'Insertion Professionnelle (SUIO-IP)
- Recherche

Services ressources

- Agence Comptable
- Affaires Financières
- Direction des Ressources Humaines (DRH)
- Patrimoine, Hygiène et Sécurité

2 services communs

- Service Commun de Documentation (SCD)
- Service Universitaire des Activités Physiques et Sportives (SUAPS)

1.2 Objectifs du SDN

Dans le paysage de l'Enseignement Supérieur et la Recherche, la transition numérique est en accélération et le numérique est aujourd'hui un enjeu majeur pour les universités vecteur de modernisation et de diffusion des savoirs. La crise sanitaire provoquée par la COVID 19 a incontestablement accentué le caractère stratégique du numérique en bouleversant les usages et en accélérant les transformations. Enfin, la localisation de l'INU Champollion, son caractère multi-campus, ses moyens humains et financiers limités font du numérique un levier incontournable de son développement.

L'objectif premier de ce deuxième SDN est de définir la stratégie numérique de l'INU en appui et en cohérence du projet d'établissement pour les sept années à venir. À partir de l'existant et des besoins, il trace le chemin et les évolutions du système d'information et du numérique dans l'établissement. Il n'a pour autant pas l'ambition de définir un cadre trop rigide ou un catalogue exhaustif des projets à réaliser, mais de poursuivre la démarche initiée lors du premier SDN 2016-2020. Nouvelle démarche dans la fixation des objectifs à atteindre mais aussi dans le changement des pratiques, l'organisation en projets et le renforcement de la maîtrise d'ouvrage.

Cette feuille de route, ainsi formalisée, doit permettre de :

- Partager une vision commune au sein de l'établissement des projets à mener et de la stratégie numérique ;
- Favoriser la transversalité : le numérique comme moyen de réflexion commune, de modernisation, d'amélioration des processus et du pilotage de l'établissement ;
- Organiser le pilotage des projets afin d'éviter un développement hétéroclite du numérique au sein de l'établissement ;
- Renforcer l'identité numérique de l'Institut National Universitaire Jean-François Champollion et participer ainsi à son attractivité ;
- Participer à l'évolution de la qualité des formations et proposer de nouvelles modalités pédagogiques ;
- Identifier / faire émerger les projets de l'établissement et identifier les personnes ressources ;
- Mettre en place une gouvernance du numérique intégrant l'arbitrage budgétaire ;

Dans la continuité du précédent, il est construit en cohérence avec les projets de la COMUE, Université Fédérale de Toulouse Midi-Pyrénées dans un mouvement synchrone permettant l'articulation des stratégies, la mutualisation des efforts et l'optimisation des ressources.

1.3 La démarche d'élaboration

Ce SDN a été élaboré, sans recours à un accompagnement extérieur. Il a été réalisé sur l'année 2021 en associant les acteurs de l'université (responsables de services, de composantes, direction de la formation et de la recherche ainsi que les instances décisionnelles du numérique, comités de pilotage du numérique plénier et restreint de l'INU).

La démarche a été voulue participative avec une large consultation concomitante à l'élaboration du projet d'établissement impliquant des groupes de travail, des entretiens de recueil de l'existant et des besoins ainsi qu'une enquête en ligne sur les usages qui a réuni près d'un millier de réponses. Ce SDN a été validé en comité de pilotage du numérique plénier et annexé au projet d'établissement validé par le conseil d'administration de l'INU.

2

Bilan de la période écoulée

2.1 Une bonne dynamique

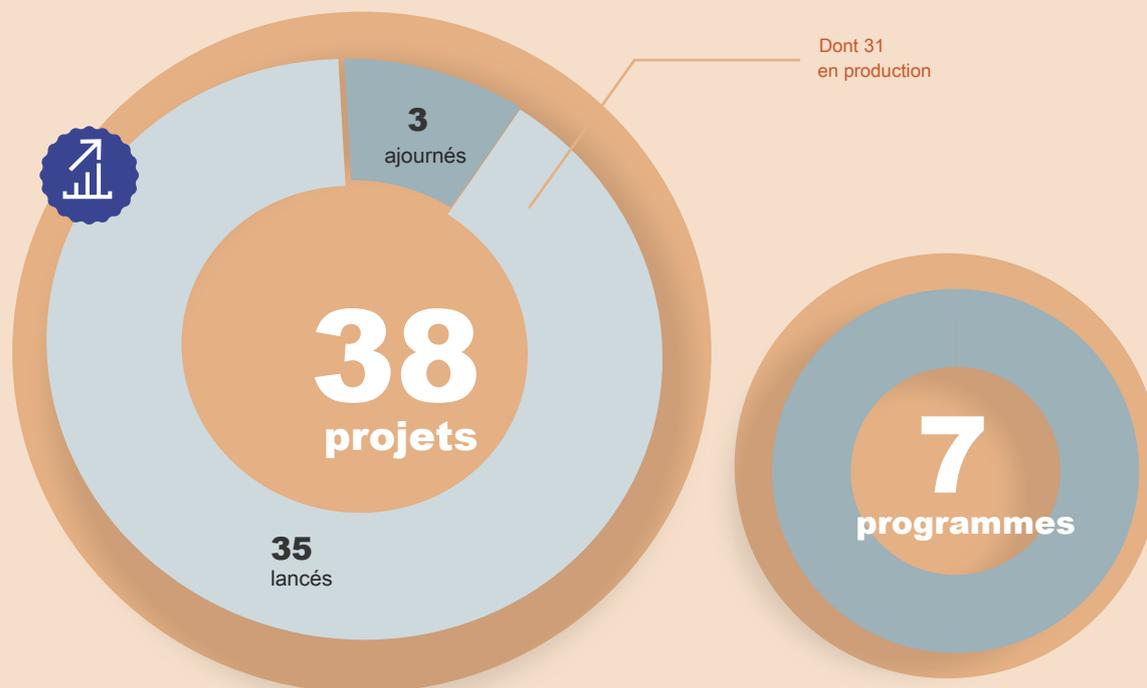
La finalisation en 2016 du SDN de l'établissement pour la période 2016-2020 fut une première dans la fixation des objectifs à atteindre et aura permis d'initier de nouvelles pratiques et de renforcer l'organisation en projets et l'implication des métiers.

Ce premier SDN avait été validé en Comité de Pilotage (COPIL) du Numérique et en Conseil Académique début 2017 installant une gouvernance du numérique transverse.

Cette formalisation aura été à l'origine d'une bonne dynamique : 35 des 38 projets prévus ont été lancés, 31 pouvant être considérés comme en production. Elle s'est traduite par des avancées très significatives dans l'évolution du SI et du soutien aux processus métiers avec la mise en place de services numériques transverses et structurants comme le suivi et la gestion des charges d'enseignement, la dématérialisation des candidatures aux diplômes ou la gestion unifiée des emplois du temps. Le refonte du SI Scolarité inscrite au SDN a été lancée en 2020 avec le positionnement de l'INU comme établissement pilote du projet commun de SI scolarité entre l'AMUE et Cocktail (PC-SCOL/Pégase) avec une mise en production de la suite à la rentrée 2021 pour l'ensemble de l'établissement.

Le soutien à la pédagogie qui était une priorité institutionnelle a fait aussi l'objet de nombreuses actions à travers la mise en place de service de diffusion et de captation multimédia, la création d'espaces de travail collaboratif et de pédagogie active ou la rénovation de la plateforme d'apprentissage. Un effort a été aussi apporté dans l'accompagnement à l'utilisation des outils et le soutien aux initiatives des enseignants en intégrant le développement des usages aux missions de la DSIUN. L'INU s'était pour cela doté d'un poste d'ingénieur en technologie de la formation et d'un technicien audiovisuel.

Schéma Directeur 2016-2020



Les principales réalisations

2016	2017	2018	2019/20
<ul style="list-style-type: none"> Plan pluriannuel de renouvellement des salles informatiques pédagogiques Gestion dématérialisée des congés Création de salles de pédagogie active Mise en place d'une sauvegarde et dépôt des fichiers utilisateurs Intégration au socle de l'UFTMiP (annuaire fédéral) Mise en place des services de captation, gestion, diffusion de vidéos 	<ul style="list-style-type: none"> Nouvelle version du site internet Intégration du bureau Numérique de l'UFTMP (SCOUT) Intégration des nouvelles applications GBCP Plan pluriannuel de renouvellement des salles informatiques pédagogiques Gestion dématérialisée des charges d'enseignement Dématérialisation des candidatures en master et en licence professionnelle Améliorer la sécurisation physique des plates-formes informatiques 	<ul style="list-style-type: none"> Mise en œuvre de l'évaluation des formations et des enseignements Nouvelle version de l'ENT Gestion unifiée des emplois du temps Système de Gestion des Bibliothèques mutualisé Mise en place d'un outil de supervision des systèmes centralisé 	<ul style="list-style-type: none"> Déploiement du nouveau système d'information de gestion de la scolarité Pégase et inscriptions en ligne Mise en œuvre un système d'information décisionnel Nouvelle Gestion Électronique de Documents et dématérialisation de la gestion des conventions Dématérialisation du recrutement des vacataires Accès distant aux ressources numériques de la Documentation Améliorations des capacités réseaux et de l'infrastructure Wi-Fi

Parallèlement aux projets de développement du SI, la période aura également permis la consolidation des fondamentaux de la DSIUN :

- Les achats ont été rationalisés via des marchés et des plans pluriannuels ;
- La gestion de parc a été structurée via des outils de gestion (près d'une centaine de serveurs virtualisés, 900 postes de travail, 50 équipements réseaux actifs et 72 bornes wi-fi répartis sur 3 campus) ;
- La disponibilité des services a été accrue via la mise en place de d'une gestion automatisée des configurations et d'un dispositif de surveillance des systèmes.

La DSIUN s'est engagée dans la mise en œuvre d'une démarche d'amélioration de la qualité de ses services avec la publication de son offre, d'enquêtes de satisfaction et d'indicateurs de suivi.

2.2 S'appuyant sur la stratégie numérique de site

Une dizaine de nouveaux services ont été déployés en partenariat et en cohérence avec la stratégie numérique de site, l'INU ayant inscrit à son propre schéma directeur et déployé plusieurs projets de l'UFTMP :

- La plateforme SCOUT déployée à l'ensemble des personnels et étudiants de l'établissement (4800 comptes) proposant un service de messagerie collaborative ;
- La carte multiservices mutualisée (MUT) délivrée par 14 établissements du site ;
- L'ODF, un portail décrivant le catalogue des formations proposées par l'ensemble des établissements, membres ou partenaires, de l'université fédérale.
- L'intégration des personnels et étudiants à l'annuaire et au système d'authentification fédéral ;
- La mise en place de la plate-forme SIA favorisant la mutualisation des initiatives pédagogiques innovantes ;
- Les services CLOUD (Datacenter pour location de serveurs) ;
- Le nouveau système de gestion des bibliothèques, réalisé dans le cadre projet proposé par l'ABES, dont le catalogue référence 2,6 million d'exemplaires.
- La mutualisation de la gestion des abonnements réseau des établissements hors métropole toulousaine dans le cadre de *THD'Oc*, groupement d'achat géré par la région qui permet la desserte réseau de 19 sites répartis sur le territoire de l'ancienne région Midi-Pyrénées.;
- L'accès distant et le suivi des ressources électroniques du SCD.

2.3 Et des axes d'amélioration possibles

Ce bilan globalement positif peut cependant être nuancé par ces quelques observations :

- Les problématiques de ressources humaines dans ce domaine du numérique sont particulièrement ressenties à l'INU. La difficulté à dégager, puis à recruter les RH nécessaires à la réalisation de certains projets puis à la maintenance des services qui en sont issus est un facteur fortement limitant du déploiement du SDN. Cela s'est traduit par le report ou le ralentissement de certains déploiements (Mise en place en d'un SI d'aide à la décision, suivi des stages et des alumnis, GPEC, notamment). Cette difficulté est aussi limitante lorsque l'offre des éditeurs n'est pas fonctionnellement satisfaisante, l'établissement disposant alors de peu de marges pour l'adapter aux besoins des métiers. Le suivi budgétaire et financier de l'établissement insuffisamment outillé par le progiciel Cocktail en est un exemple.
- Aucune action n'a été inscrite au SDN à destination de la Direction de la Recherche et des unités qui manquent aujourd'hui d'outils de suivi et de pilotage et de services d'infrastructures adaptés à leurs besoins spécifiques. Le déploiement au catalogue d'une offre de services spécifiques pouvant s'appuyer en partie sur l'offre de services Cloud de la COMUE permettrait d'accompagner son développement.
- La mise en place d'un COPIL du numérique a constitué un pas important dans la mise en œuvre d'une gouvernance du numérique. Il reste néanmoins à consolider les processus de décision pour donner toutes les garanties d'adhésion aux projets, de mise à disposition des ressources nécessaires et de pérennité du financement des services déployés.
- La DSIUN met en œuvre des mesures opérationnelles destinées à assurer la sécurité des infrastructures des services et des utilisateurs et la continuité ou la reprise des activités en cas d'incidents. Cette sécurité opérationnelle gagnerait en efficacité et en lisibilité si elle était pilotée et légitimée en s'inscrivant dans le cadre d'une politique de sécurité formalisée au niveau du site ou de l'établissement jalonnant l'alignement avec celle de l'État et de plans de continuité et de reprise des activités.

La création d'une offre de service à destination de la Recherche, les moyens humains et la gouvernance, la sécurité et la protection des données mais également la dématérialisation des processus ou le changement et le renforcement des usages sont autant de questions posées à l'établissement et qui ont alimenté la réflexion autour de ce nouveau SDN.

3

Stratégie et projets

3.1 Une stratégie numérique tournée vers la formation, la recherche et le soutien aux métiers de l'établissement.

L'élaboration de la stratégie numérique vise à aligner le numérique sur les 6 axes stratégiques de l'INU Champollion tels que formulés dans son contrat pluriannuel 2021–2027 et rappelés ci-après.

- Une offre de formation qui renforce l'identité de l'Institut ;
- Une stratégie recherche mieux reconnue au sein de l'Université Fédérale ;
- Ouverture internationale de l'établissement ;
- Améliorer la vie étudiante et l'implication des étudiants dans la vie de l'établissement ;
- Partenariats socio-économiques et culturels ;
- Le renforcement de la gouvernance et des capacités de pilotage.

La stratégie numérique vient en appui de cette stratégie globale avec pour objectif un numérique responsable au service du développement des formations, de la recherche, et en soutien aux fonctions de l'établissement.

Elle a été bâtie autour de quatre axes thématiques et stratégiques :

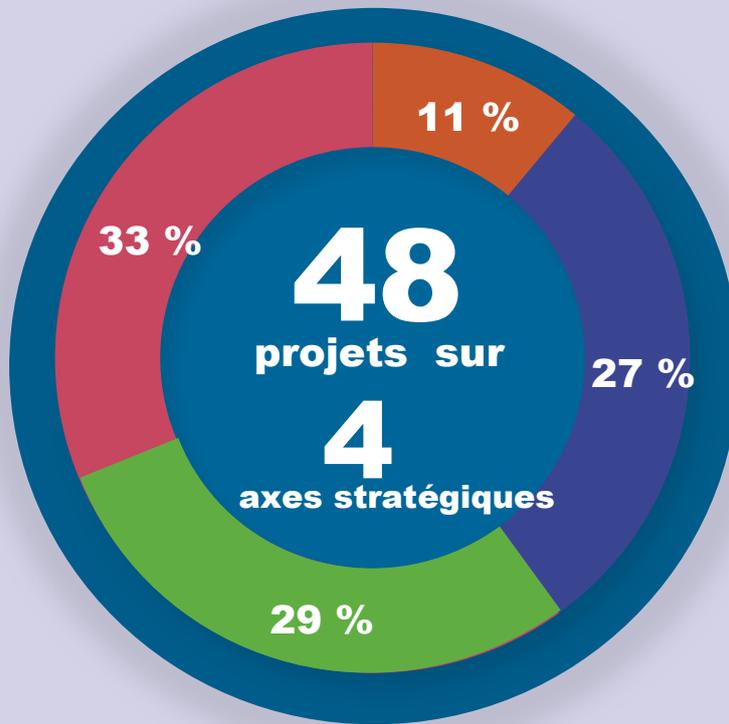
- Doter l'établissement de solutions de pilotage et de gouvernance
- Accompagner le développement des formations et la dynamique pédagogique
- Soutenir la visibilité et la valorisation de la recherche à l'INU Champollion
- Disposer d'infrastructures et de services numériques responsables et performants

3.2 Les projets

De ce travail concerté de recueil et d'analyse des besoins est née cette feuille de route de près d'une cinquantaine de projets répartis selon les quatre axes thématiques ou stratégiques du numérique.

La période de mise en œuvre du SDN est celle du contrat pluriannuel dont il est en appui, de 2021 à 2027. Toutefois le calendrier de réalisation de ces projets est voulu sur un horizon temporel délibérément plus court sur 5 ans de 2021 à 2025 plus proche des capacités de projection et des besoins des métiers. Il ouvre ainsi la place à une actualisation avec de nouvelles actions ou une replanification sur la fin du contrat.

Schéma Directeur 2021-2027



- 13** Le numérique au service de la gouvernance et du pilotage
- 14** Le numérique au service de la formation
- 5** Le numérique au service de la recherche
- 14** Disposer d'infrastructures et de services à l'état de l'art

Les pictogrammes ci-dessous seront utilisées pour une représentation simplifiée des projets

MISE EN ŒUVRE

	Priorité du chantier	1 à 3
	Ressources humaines (MOA + MOE) à mobiliser en ETP	1-2, 3-5, 5+
	Moyens financiers à mobiliser (fonct. Et invest.) en K€	< 10, < 50, 50+
	Calendrier de réalisation	Entre 2021 et 2025

GAINS

	Pour les étudiants	1 à 3
	Pour les enseignants et enseignants chercheurs	
	Pour les services	
	Pour l'établissement	

L'établissement bénéficie d'une bonne couverture fonctionnelle des applications de gestion qui s'appuie essentiellement sur l'offre logicielle ou PGI de l'Association Cocktail. Cette stratégie jusqu'alors quasi exclusive va s'ouvrir, notamment à l'AMUE, pour adresser des domaines non couverts ou insuffisamment.

À la périphérie de cette couverture applicative subsistent des processus métiers non formalisés ou dématérialisés (ordre de missions, factures, conventions, dossier de candidatures pour des formations). La gestion automatisée des processus administratifs et la dématérialisation constitueront une priorité et une évolution majeure des processus de gestion.

Enfin bien que des actions aient été entamées pour supporter des fonctions de pilotage, la mise en œuvre d'un véritable système d'information décisionnel transverse est un projet prioritaire.

1.1 Pilotage

Système d'information d'aide à la décision	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'objectif du projet décisionnel est d'améliorer le pilotage et la remontée d'information à tous les niveaux en proposant une solution unique et intégrée de restitution des informations.</p> <p>La solution s'appuie sur un entrepôt de données et la suite Power BI pour la visualisation des tableaux de bord.</p>	
	Gain

Dématérialisation : GED, démarches simplifiées, parapheur et signature électronique	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Dématérialisation progressive des documents et circuits associés ainsi que tous les circuits de traitement de demandes (étudiants, personnels) non implémentés par les progiciels de gestion.</p>	
	Gain

Dématisation : Archivage électronique légal		
Contenu du projet	Mise en œuvre	
Se doter d'un Système d'Archivage Électronique (SAE) légal, dématérialisé et sécurisé et travailler en amont sur la stratégie et les règles d'archivage légal.	   21  25	
	1   	
	Gain	
	   	
	   	

Outiller la relation avec les partenaires		
Contenu du projet	Mise en œuvre	
Construire et déployer une base partenaires partagée alimentée par les différentes applications de gestion et présentant l'activité consolidée de l'établissement avec les partenaires.	   21  25	
	2   	
	Gain	
	   	
	   	

1.2 Ressources humaines

Nouveau module de pré-liquidation de la paye		
Contenu du projet	Mise en œuvre	
<p>Le projet vise à déployer le module Cocktail GRH-EnvoiPaye en remplacement de l'application Girafe en fin de vie.</p> <p>Cette nouvelle application intégrée au SI enrichit la sphère GRH avec des processus automatisés de gestion de la paye et de dématérialisation (GED) avec pour bénéfice principal la suppression de la re-saisie d'informations entre le SIRH et la paye.</p>	   21  25	
	1   	
	Gain	
	   	
	   	

Gestion dématérialisée des fiches de postes et des entretiens professionnels

Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'objectif du projet est le déploiement du module FEVE de la sphère RH du PGI Cocktail. Cet outil dédié à la gestion des compétences permet en particulier la gestion des fiches de poste, la répartition des activités par actions LOLF, ainsi que la gestion et la formalisation des entretiens professionnels et de formation des agents d'un établissement.</p>	
	<p>2 ●○○ ●○○ ■■■□■</p>
	<p>Gain</p>
	<p>●○○ ●○○ ●●● ●●○</p>

Gestion dématérialisée des demandes de formation continue des personnels

Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'objectif du projet est le déploiement de l'application esup-gforp solution permettant de dématérialiser le processus des demandes de formation des personnels proposée en mode SaaS par le consortium Esup.</p>	
	<p>3 ●○○ ●○○ ■■■□■</p>
	<p>Gain</p>
	<p>●○○ ●○○ ●●● ●●○</p>

1.3 Finances et marchés publics

Dématérialisation de la facturation, intégration à CHORUS

Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le projet vise à intégrer la facturation émise dans CHORUS au Système d'information en créant les flux entrant et sortant depuis la plateforme.</p>	
	<p>2 ●○○ ●○○ ■■■□■</p>
	<p>Gain</p>
	<p>●○○ ●○○ ●●● ●●○</p>

1.4 Formation continue et apprentissage

Gestion de la formation continue et de l'apprentissage	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le projet vise à déployer la solution FCA Manager de l'AMUE qui permet notamment la promotion des actions de formation, la gestion des prospects, des conventions, devis des formations et la gestion des recettes.</p>	
	<p>1</p>
	Gain

1.5 Patrimoine

Gestion dématérialisée de l'exploitation du patrimoine	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Étudier la mise en place d'un outil de gestion du patrimoine afin d'avoir un référentiel propre, structuré et plus facile à maintenir à jour.</p>	
	<p>2</p>
	Gain

Extension du contrôle d'accès aux locaux	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le projet vise à étendre le dispositif de contrôle d'accès aux locaux via la carte professionnelle ou étudiante.</p>	
	<p>3</p>
	Gain

1.6 Affaires générales et juridiques

Solution de vote électronique pour les élections aux instances.	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Utilisation d'une solution homologuée et de confiance pour le vote électronique aux élections des conseils centraux et professionnelles.	   21  25
	2   
	Gain
	   
	   

Solution d'aide à la gestion et au déroulement des instances.	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Application de gestion des actes (Délibérations, Arrêtés...) dans les instances. Rédaction, flux de validation, préparation des séances, votes en séances et transmissions.	   21  25
	2   
	Gain
	   
	   

L'INU Champollion fait du soutien aux enseignements et aux initiatives pédagogiques innovantes intégrant le numérique une de ses priorités. Cela se traduira par de nombreux chantiers dans ce domaine à travers la mise en place de services permettant l'hybridation des enseignements, la dynamisation des amphithéâtres, la création d'espaces de travail collaboratif et de pédagogie active ou la rénovation des plateformes d'apprentissage. Cela se traduira également par de nouveaux outils d'appui à la gestion et au pilotage de la formation.

La valeur ajoutée et le renforcement de l'usage du numérique dans les formations viendront aussi de l'effort apporté dans l'accompagnement à l'utilisation des outils et le soutien aux initiatives des enseignants. L'INU a pour cela renforcé ses moyens humains dédiés au soutien techno pédagogique et audiovisuel.

2.1 Pilotage et gestion de la formation

Nouveau système d'information de gestion de la scolarité	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'INU est établissement pilote dans le déploiement de Pegase, projet issu du partenariat de l'Amue et de l'association Cocktail pour la construction d'une solution logicielle commune.</p> <p>La solution sera généralisée à l'ensemble des formations à la rentrée 2021, en remplacement de Scolarix, en fin de vie. Elle s'étoffera selon la feuille de route fonctionnelle de l'application sur les deux années universitaires suivantes.</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">    <div style="text-align: right;">21  25</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> 1 <div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●●</div> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●●</div> <div style="display: flex; gap: 5px;"></div> </div> </div>
	Gain
	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">     </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●○</div> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●○</div> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●●</div> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●●</div> </div>

Système d'information décisionnel pour le pilotage de la formation	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'objectif du projet est d'ajouter au système d'information d'aide à la décision une brique dédiée au pilotage de la formation.</p> <p>Il consiste à alimenter l'entrepôt de données avec les données tirées de Pegase et de l'application de suivi des charges d'enseignement afin de produire des tableaux de bord de pilotage.</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">    <div style="text-align: right;">21  25</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> 1 <div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="display: flex; gap: 5px;">●○○</div> <div style="display: flex; gap: 5px;">●○○</div> <div style="display: flex; gap: 5px;"></div> </div> </div>
	Gain
	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">     </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●○</div> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●○</div> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●●</div> <div style="display: flex; gap: 5px;">●●●</div> </div>

Solution de gestion et suivi de l'assiduité et des absences	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'objectif du projet est de déployer un outil permettant l'émergence et le suivi de l'assiduité des étudiants interfacé avec Pegase si Pegase ne propose pas directement cette fonctionnalité ou tardivement dans sa feuille de route.</p>	
	<p>2 ●●○ ●○○ ■■■□■</p>
	Gain
	<p>●○○ ●●● ●●○ ●●○</p>

Gestion des stages et des offres de stages	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'objectif du projet est de déployer esup-stage solution de dématérialisation des conventions de stage, en cours de refonte pour l'élargissement de son périmètre fonctionnel et son usage en lien avec le nouveau logiciel de scolarité PC-Scol Pégase.</p>	
	<p>2 ●●○ ●○○ ■■■□■</p>
	Gain
	<p>●●● ●●○ ●●● ●●○</p>

Gestion dématérialisée des activités sportives	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le projet vise à déployer une solution de gestion des activités sportives mises en œuvre par le SUAPS incluant les inscriptions, notes, calendriers des activités par installation et enseignant.</p>	
	<p>2 ●○○ ●○○ ■■■□■</p>
	Gain
	<p>●●● ●●● ●●○ ●○○</p>

Candidatures dématérialisées aux diplômes	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'objet du projet vise à déployer esup-ecandidat, solution de dématérialisation de dépôt et sélection de candidatures pour des formations sélectives en remplacement d'Aria la solution actuelle en fin de vie. Cette application est en cours d'évolution pour être compatible avec la nouvelle solution de scolarité PC-Scol-Pégase.</p>	
	<p>3 ●○○ ●○○ ■■■■□■</p>
	Gain
	<p>●○○ ●○○ ●○○ ●○○</p>

2.2 Transformation pédagogique

Hybridation : virtualisation des TP	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Action mutualisée et portée financièrement par l'UFTMP.</p> <p>Le projet vise à déployer une infrastructure de virtualisation des TP informatiques permettant aux étudiants et enseignants de retrouver le même environnement logiciel « en salle » et à distance.</p>	
	<p>1 ●●○ ●●● ■□■■■■</p>
	Gain
	<p>●●● ●●● ●○○ ●○○</p>

Hybridation : dynamisation des amphithéâtres	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Action mutualisée et portée financièrement par l'UFTMP.</p> <p>Le projet vise à déployer une solution permettant de créer de l'interaction et de mesurer l'implication à des fins de dynamisation des actions pédagogiques (pédagogie active). Elle est utilisable aussi bien lors de cours magistraux présentiels et distanciels que sur des plus petites cohortes dans le cadre de travaux dirigés par exemple.</p>	
	<p>1 ●○○ ●○○ □■■■■■</p>
	Gain
	<p>●●● ●●● ●○○ ●○○</p>

Hybridation : visioconférence à grande échelle	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Action mutualisée et portée financièrement par l'UFTMP.</p> <p>Cette action concerne la mise à disposition d'un environnement de visioconférence efficace venant en support des actions de formation et de recherche. Il s'agit donc d'une solution commune à tous et apportant des fonctionnalités de type réunion, classe virtuelle, conférence et webinaire.</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ↓ € 21 25 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> 1 ●○○ ●●○ □■ </div> <div style="background-color: #92d050; text-align: center; padding: 5px; font-weight: bold;">Gain</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> ●●● ●●● ●●● ●●● </div>

Nouveaux espaces pédagogiques	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Ce projet vise à moderniser les espaces d'apprentissage en créant des lieux au sein de l'établissement favorisant le travail collaboratif, la pédagogie par projet ou d'enseignements hybrides.</p> <p>Le développement de ces espaces se poursuivra dans le cadre du CPER qui prévoit la création d'un nouveau campus à Rodez ou l'extension des locaux à Albi.</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ↓ € 21 25 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> 1 ●○○ ●●● ■□□■ </div> <div style="background-color: #92d050; text-align: center; padding: 5px; font-weight: bold;">Gain</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> ●●● ●●● ●○○ ●○○ </div>

2.3 Soutien à la pédagogie

Nouvelle solution de stockage et de diffusion vidéos pour la pédagogie	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Projet d'évolution de la plateforme de stockage et de diffusion de vidéos (webtv) vers la solution communautaire esup Pod</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ↓ € 21 25 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> 2 ●○○ ●○○ ■□□■ </div> <div style="background-color: #92d050; text-align: center; padding: 5px; font-weight: bold;">Gain</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> ●●○ ●●○ ●○○ ●●○ </div>

Renouvellement du parc informatique des salles de TP informatiques (450 postes)

Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Action mutualisée et portée financièrement par l'UFTMP.</p> <p>Le projet vise à déployer une solution permettant de créer de l'interaction et de mesurer l'implication à des fins de dynamisation des actions pédagogiques (pédagogie active). Elle est utilisable aussi bien lors de cours magistraux présentiels et distanciels que sur des plus petites cohortes dans le cadre de travaux dirigés par exemple.</p>	 <p>2 ●●○ ●●● ■□□□□</p> <p>Gain</p>  <p>●●● ●●● ●○○ ●○○</p>

Alimentation de la plateforme pédagogique au système d'information

Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le projet vise à alimenter la plateforme pédagogique Moodle depuis le système d'information de scolarité avec l'offre de formation et les cohortes.</p>	 <p>2 ●○○ ●○○ □□■ ■■</p> <p>Gain</p>  <p>●●○ ●●○ ●○○ ●●○</p>

Accorda : banque de ressources numériques pour l'orientation

Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Action mutualisée. Le projet vise à concevoir, alimenter et maintenir une banque de ressources numériques à dimension académique destinée à tous les accompagnateurs à l'orientation du secondaire et du supérieur</p>	 <p>3 ●○○ ●●○ □□■ ■■</p> <p>Gain</p>  <p>●○○ ●●○ ●○○ ●○○</p>

AXE 3 - Soutenir la visibilité et la valorisation de la recherche

Nous l'avons vu, aucune action spécifique pour la recherche n'avait été inscrite ou mise en œuvre lors du précédent SDN. Proposer de outils de gestion et de pilotage de la recherche mais aussi d'accompagnement à la valorisation de ses productions constituent un axe prioritaire de ce SDN.

3.1 Pilotage et gestion de la recherche

Solution de gestion administrative et financière de la recherche	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le projet a pour objectif de doter l'établissement d'un système d'information de gestion des activités de recherche, de ses structures et projets. Il vise en particulier au déploiement du module Cocktail (Sangria).</p>	
	<p>1 ●●○ ●○○ ■■■■</p>
	Gain
	<p>●○○ ●●○ ●○○ ●●●</p>

Adaptation de la GED au suivi des contrats de recherche	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le projet a pour objectif de déployer une solution de gestion des conventions s'appuyant sur la GED Nuxeo intégrant les spécificités des contrats de recherche.</p>	
	<p>1 ●●○ ●●○ □■■■</p>
	Gain
	<p>●○○ ●●○ ●○○ ●●●</p>

Système d'information décisionnel pour le pilotage de la recherche

Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>L'objectif du projet est d'ajouter au système d'information d'aide à la décision une brique dédiée au pilotage de la recherche.</p> <p>Il consiste à alimenter l'entrepôt de données avec les données tirées du nouveau SI recherche et des bases de publication scientifiques afin de produire des tableaux de bord de pilotage.</p>	   21  25
	<p>1 ●○○ ●○○ ■□□□■</p>
	Gain
	    <p>●○○ ●●○ ●○○ ●●●</p>

3.2 Valorisation de la recherche

Science ouverte : gestion et valorisation des données de la recherche de la création à l'archivage

Contenu du projet	Mise en œuvre
	   21  25
	<p>1 3-5 <10 ■□□□■</p>
	Gain
	    <p>●○○ ●●○ ●○○ ●●●</p>

Science ouverte : capitalisation et diffusion des publications scientifiques

Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Généraliser le dépôt des publications dans HAL.</p>	   21  25
	<p>1 ●○○ ●○○ ■□□□■</p>
	Gain
	    <p>●●○ ●●● ●○○ ●●○</p>

Disposer ou proposer des services numériques à l'état de l'art signifie proposer des services de qualité répondant aux besoins des utilisateurs et dont l'ergonomie et l'interface correspondent aux standards. Cela implique aussi des services protecteurs de la sécurité et des données personnelles de ses utilisateurs. Cela implique enfin des services très disponibles qui s'appuient sur des infrastructures systèmes et réseau résilientes. C'est l'objet de ce quatrième axe de transformation numérique.

4.1 Urbanisation, sécurité et accessibilité du SI

Nouveau référentiel des données Cocktail	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Déploiement du nouveau module référentiel Cocktail « REF NG »	
	3 ●○○ ●○○ ■□■■■
	Gain
	●○○ ●○○ ●○○ ●○○

Nouveau système d'authentification centralisée	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Nouvelle version de CAS intégrant authentification à double facteurs, la gestion de mots de passe et l'activation de compte.	
	2 ●○○ ●○○ ■■■□■
	Gain
	●○○ ●○○ ●○○ ●○○

Gestion centralisé des logs d'infrastructure pour l'exploitation des traces numériques	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Mise en œuvre d'un système centralisé de journalisation à deux niveaux de conservation séparés : trimestriel pour exploitation et annuel pour conformité légale.	   21  25
	2 ●○○ ●○○ ■■■□■
	Gain
	   
	●○○ ●○○ ●○○ ●○○

Assurer la conformité à la réglementation sur la protection des données personnelles	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Outiller et mettre en œuvre le RGPD	   21  25
	1 ●○○ ●○○ ■□■■■
	Gain
	   
	●○○ ●○○ ●○○ ●○○

Nouveau système d'authentification.	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Renforcer la politique de sécurité des systèmes d'information.	   21  25
	2 ●○○ ●○○ ■■■□■
	Gain
	   
	●○○ ●○○ ●○○ ●○○

4.2 Services numériques

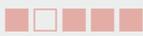
Nouvelle plateforme de messagerie collaborative	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Changement de solution de messagerie collaborative : déploiement de Partage de Renater en remplacement du SCOUT</p>	
	<p>1 ●●○ ●●○ ■■■□□□</p>
	Gain
<p>●●● ●●● ●●● ●●●</p>	
Solution de stockage et de partage de fichiers pour les utilisateurs	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le déploiement d'une nouvelle messagerie collaborative doit s'accompagner de la mise à disposition d'une solution de stockage et de partage de fichiers (Drive) pour l'ensemble des utilisateurs.</p>	
	<p>1 ●●○ ●●○ ■■■□□□</p>
	Gain
<p>●●● ●●● ●●● ●●●</p>	
Plateforme d'envoi de sms	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Déploiement d'un outil permettant de générer des SMS vers un opérateur télécom et d'organiser des envois groupés à l'intention de publics ciblés, personnels universitaires, enseignants, étudiants ou stagiaires en formation continue.</p>	
	<p>3 ●○○ ●○○ ■□□□■</p>
	Gain
<p>●●● ●●○ ●●○ ●●○</p>	

Nouvelle plateforme d'assistance numérique	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Evolution de la plateforme d'assistance vers une solution plus ergonomique permettant l'envoi et le suivi de demandes par mail.	   21  25
	2 ●○○ ●○○ ■■■■■
	Gain
	   
	●●○ ●●● ●●● ●●○

Service d'inscription en ligne	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Proposer un service en ligne de prise de rendez-vous ou d'inscription à des événements	   21  25
	2 ●○○ ●○○ ■■■■■
	Gain
	   
	●●○ ●○○ ●●○ ●○○

4.3 Infrastructures

Stratégie d'hébergement des infrastructures système	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Le projet vise à étudier et, le cas échéant, mettre en œuvre l'externalisation de tout ou partie des infrastructures de stockage sur le Datacenter Régional Occitanie opéré par l'UFTMP.	   21  25
	1 ●●○ ●●○ ■■■■■
	Gain
	   
	●●● ●●● ●●● ●●●

Nouvelle infrastructure de sauvegarde des serveurs virtualisés	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Remise à niveau de l'infrastructure de sauvegarde des serveurs virtuels.	   21  25
	2   
	Gain
	   
	   

Amélioration continue des réseaux : réseaux filaires	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>Le projet vise à améliorer les réseaux filaires, débits et disponibilité du service, sur les trois campus de l'établissement. Il s'agira :</p> <ul style="list-style-type: none"> en externe le renouvellement en 2022 de THDOC, doit permettre, à coûts constants, d'améliorer les débits globaux en interne au travers de PPI, de renouveler et étendre le parc de commutateurs et le câblage des bâtiments. 	   21  25
	1   
	Gain
	   
	   

Amélioration continue des réseaux : réseaux sans fil	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Le projet vise à améliorer les réseaux wifi, couverture et qualité du service, sur les trois campus de l'établissement. Il s'agira, au travers de PPI, de renouveler et étendre le parc de bornes.	   21  25
	1   
	Gain
	   
	   

Evolution de la téléphonie fixe	
Contenu du projet	Mise en œuvre
Remise à niveau de la téléphonie fixe sur les trois campus de l'établissement avec généralisation de la téléphonie sur IP et étude préalable d'opportunité, impact et faisabilité d'externaliser le service.	   21  25
	1   
	Gain
	   
	   

Déploiement des nouveaux espaces.	
Contenu du projet	Mise en œuvre
<p>La période 2021-2024 verra, dans le cadre du CPER, verra la création et/ou l'aménagement de nouveaux locaux dont un nouveau campus à Rodez ou l'extension du bâtiment Jaurès à Albi.</p> <p>Nouveaux espaces qu'il conviendra d'équiper en réseaux filaires et sans fil, d'installations audiovisuelles dans les amphithéâtres et salles de réunion ou d'enseignements et de matériels informatiques dans les salles dédiées.</p>	   21  25
	1   
	Gain
	   
	   

4

Leviers de mise en œuvre de ce schéma

Ce second SDN est une formalisation de la stratégie numérique de l'INU permettant une programmation pluriannuelle des activités mais il ne constitue pas une fin en soi. Le réel enjeu est sa mise en œuvre. Elle nécessite :

- de construire ou développer des partenariats
- de renforcer la gouvernance du numérique et la gestion de projets
- de poursuivre le développement des usages et la consolidation des fondamentaux

4.1 Partenariats et mutualisation

La mise en œuvre de ce schéma implique des moyens humains et financiers importants à l'échelle de ceux de l'établissement. La mutualisation, comprise comme la mise en commun de moyens humains, financiers, matériels ou logiciels, est une opportunité pour la réalisation de ces objectifs. Il sera indispensable pour l'établissement de pouvoir s'appuyer sur des partenariats, à la fois pour proposer des services de meilleure qualité en bénéficiant des synergies et aussi recentrer ses moyens humains sur ceux à plus forte valeur ajoutée.

Le premier des partenariats est celui noué avec les membres de l'UFTMP. La nomination en septembre 2015 d'un chargé de mission au numérique qui siège au bureau numérique étendu de la COMUE a permis à l'établissement d'être mieux associé à la stratégie numérique du site et la mise en cohérence des stratégies. Nous l'avons vu, plus d'une dizaine de projets portés par l'UFTMP ont été déployés dans l'établissement lors du précédent SDN. Il s'agira pour ce schéma d'intensifier encore cette coopération en déployant de nouveaux services en commun autour de l'hybridation des enseignements, de la dématérialisation ou du renouvellement de la messagerie collaborative et de THDOC. Un enjeu fort concernera aussi le nouveau Datacenter (DROcc) qui verra le jour fin 2022 et qui sera l'occasion d'une étude d'opportunité d'externaliser tout ou partie de l'hébergement des serveurs de l'INU.

L'INU s'est engagé dans une démarche novatrice pour l'établissement mais aussi dans l'ESR en étant établissement pilote v1 de Pegase, le premier projet de SI scolarité en co-construction entre l'AMUE et Cocktail. Premier pas d'ouverture dans le développement du SI de gestion de l'établissement jusqu'alors composé quasi exclusivement de briques Cocktail, le développement du partenariat avec l'AMUE se

poursuivra avec le déploiement de la solution de gestion de la formation continue (FCA Manager) ou d'une solution de gestion du patrimoine au travers de l'accord cadre SIPI. D'une manière générale, l'établissement sera attentif aux opportunités et solutions émergentes qui permettent d'améliorer ou remplacer certains outils non satisfaisant dont il dispose.

L'intégration de Pegase au SI de l'établissement bouleverse l'éco système de la sphère scolarité et amènera à déployer de nouvelles solutions sur des domaines non couverts par Pegase mais capables d'interopérer avec lui. Le partenariat avec le consortium Esup Portail auquel l'établissement adhère depuis 2005 se verra ainsi significativement renforcé avec l'intégration des solutions de gestion des stages, des candidatures aux diplômes ou pour l'affichage du dossier étudiant. L'offre du consortium s'étoffant également d'une offre de services hébergés sur laquelle l'INU Champollion sera également pilote pour l'envoi de sms ou le stockage et la diffusion de vidéos.

4.2 Pilotage de la mise en œuvre du SDN

La mise en œuvre du SDN est pilotée par une gouvernance du numérique sous la forme :

1. d'un comité de pilotage du numérique restreint composé de la Direction, de la Direction générale des services, du/de la Chargé/e de mission au numérique et de la Direction de la DSIUN. Il a pour rôle d'instruire les demandes d'évolution du SDN, suivre sa mise en œuvre et proposer des arbitrages au copil plénier ;
2. d'un copil plénier, composé :
 - du comité de pilotage restreint ;
 - de la Direction de la recherche ;
 - de la Direction de la formation ;
 - d'un représentant par département (ALL, DEG, STAPS, ISIS, SHS et ST) ;
 - de la Direction du SCD ;
 - du chef du service communication, culture et vie étudiante.

Il se réunit une fois par an pour :

- contrôler l'évolution et la mise en œuvre du schéma directeur ;
- arbitrer les évolutions du SDN et les priorisations ;
- décider le lancement (ou l'ajournement) de projets ou d'expérimentations ;
- décider et contrôler l'attribution des moyens.

L'organisation en projets et leur appropriation par les métiers s'est significativement développée, notamment via la mise en œuvre de projets transverses comme Pegase, la gestion des heures d'enseignement ou des emplois du temps lors du contrat précédent. Cette implication des cadres fonctionnels métiers (MOA) dans la définition, le portage et le pilotage opérationnel des projets (planification et suivi) pourrait être renforcée en structurant et en accompagnant les fonctions de gestion ou de chef de projet.

4.3 Développer et accompagner les usages

Le développement des services nécessite de dédier des moyens pour accompagner le changement, organiser et coordonner les actions, informer et former sur les services proposés et développer de nouvelles pratiques de diffusion et d'appropriation.

L'INU a pour cela renforcé ses moyens humains dédiés au soutien techno pédagogique et audiovisuel afin de développer :

- le soutien à la pédagogie et aux innovations intégrant le numérique ;
- l'information sur les services proposés ;
- la formation des utilisateurs aux outils numériques ;
- l'identification et la constitution de réseaux de référents dans les composantes et services ;
- réaliser des enquêtes et des bilans sur les usages.

4.5 Consolider les fondamentaux

Ces évolutions ne doivent pas se faire au détriment des activités structurelles de la DSIUN d'exploitation des infrastructures et de maintien en conditions opérationnelles des services qui, sans être très visibles, constituent le socle du développement et le renforcement de sa légitimité. Il s'agira donc aussi de poursuivre la consolidation de ces activités :

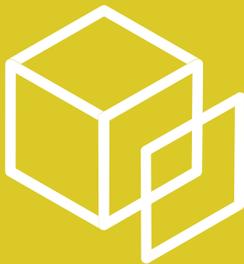
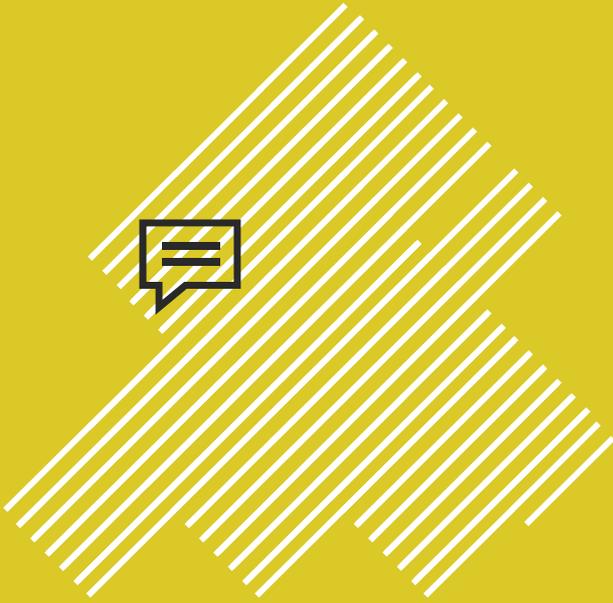
- L'assistance aux utilisateurs en poursuivant le déploiement d'une démarche qualité (centre de services, catalogue et engagement de services, certification ITIL de l'équipe) ;
- La gestion de parc et le maintien en condition opérationnelles en poursuivant l'industrialisation des processus (déploiements standardisés et automatisés des postes, des systèmes, des applications et des configurations);
- L'infrastructure et le réseau en renforçant la résilience des systèmes et ainsi la continuité de service (monitoring, sécurisation physique, redondance et PRA).



Glossaire

ABES	Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur
AMUE	Agence de Mutualisation des Université et des Établissements
Big Data	Données massives, mégadonnées
CARTE-MUT	Carte Multiservices de l'Université de Toulouse
CDM-FR	Déclinaison française de la normalisation européenne de description des offres de formation (Course Description Metadata)
CMS	Content Management System (Système de gestion de contenus)
COMUE	Communauté d'Universités et d'Établissements
CPER	Contrat de Plan État-Région
CROUS	Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires
DSIUN	Direction du Système d'Information et des Usages du Numérique
ENT	Espace Numérique de Travail
EPSCP	Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel
ESUP - ESUP-Portail	Consortium de 70 établissements crée pour porter le projet national ENT « Espace Numérique de Travail »
FABLAB	Laboratoire de fabrication
GED	Gestion Électronique des Documents
HAL	Plateforme d'archive ouverte de dépôt et diffusion d'articles scientifiques de niveau recherche
ITIL	Information Technology Infrastructure Library (Référentiel de bonnes pratiques de gestion des services numériques)
INU - INU Champollion	Institut National Universitaire Champollion
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol (protocole de gestion de services d'annuaire)

LMS	Learning Management System (plate-forme d'apprentissage)
MESRI	Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation
MIPNES	Mission de la pédagogie et du numérique pour l'enseignement supérieur
MOOC	Massive Open Online Course (cours en ligne ouvert à tous)
RH	Ressources Humaines
PC-SCOL	Projet Commun de Scolarité (SI Scolarité commun à l'AMUE et l'association Cocktail)
PPI	Plans Pluriannuels d'Investissements
PGI	Progiciel de Gestion Intégré
PRA	Plan de Reprise d'Activité
PSSIE	Politique de Sécurité des Systèmes d'Information de l'État
RENATER	Groupement d'intérêt public pour le Réseau National de communications électroniques pour la Technologie, l'Enseignement et la Recherche
RGAA	Référentiel Général d'Accessibilité des Administrations
RGPD	Règlement Général sur la Protection des Données
RGS	Référentiel général de sécurité
SAAS	Software as a Service
SCD	Service Commun de la Documentation
SCOUT	Service Collaboratif Université de Toulouse (Service de messagerie collaborative)
SGBM	Système de Gestion de Bibliothèque mutualisé
SDN	Schéma Directeur du Numérique
SI	Système d'Information
SICD	Service Inter-établissements de Coopération Documentaire des Universités de Toulouse et de Midi-Pyrénées
SiUP	Service interUniversitaire de Pédagogie
THDOC	Réseau régional de collecte Très Haut Débit en Occitanie
UFTMP	Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées
UNR	Université Numérique de Région



numerique.univ-jfc.fr



Institut National
Universitaire
Champollion