



Institut National  
Universitaire  
**Champollion**

# INSTALLATION IMPRIMANTE UNIVERSELLE Windows

Campus d'Albi, le jeudi 5 mars 2020

## Préambule – Comment fonctionne le nouveau système d'impression Papercut

*Ce service est ouvert à tous les personnels Champollion.*

Le nouveau service d'impression Papercut vous permet d'imprimer sans vous soucier du lieu où vous allez retirer vos travaux d'impression, grâce à l'utilisation d'une imprimante dite « universelle ».

Cette seule imprimante vous permettra d'envoyer vos travaux d'impression sur tous les points d'impression Champollion (photocopieurs).

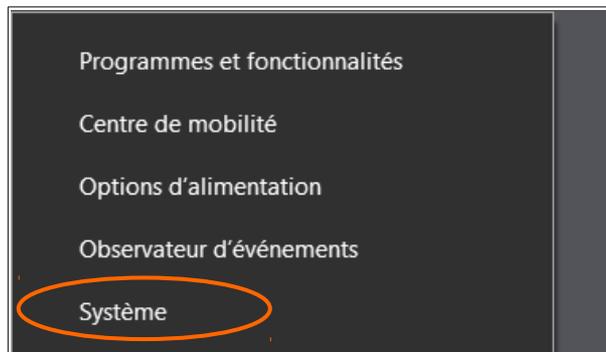
N. B. : cela ne fonctionne pas avec les imprimantes de bureau.

Le schéma à la page suivante explique de manière plus visuelle ce fonctionnement.

## 0 – Prérequis pour utiliser le service d'impression Papercut

- Vous devez disposer d'identifiants numériques Champollion.
- Le nom de la session de votre ordinateur doit être exactement votre nom d'utilisateur INU Champollion (exemple: pnom)
- Votre ordinateur doit être connecté au réseau filaire, ou connecté à Eduroam.
- Connaître la version de Windows et son architecture.(\*)

\* Faire un clic droit sur le menu démarrer, puis cliquez sur **Système**.



\* Observez si votre système est en 32bits ou en 64bits.

Système	
Fabricant :	DSIUN
Processeur :	Intel(R) Core(TM) i5-7200U CPU @ 2.50GHz 2.70 GHz
Mémoire installée (RAM) :	8,00 Go (7,64 Go utilisable)
Type du système :	Système d'exploitation 64 bits, processeur x64
Stylect et fonction tactile :	La fonctionnalité d'entrée tactile ou avec un stylet n'est pas disponible sur cet écran.

# 1 – Installation du pilote

- Téléchargez le pilote:

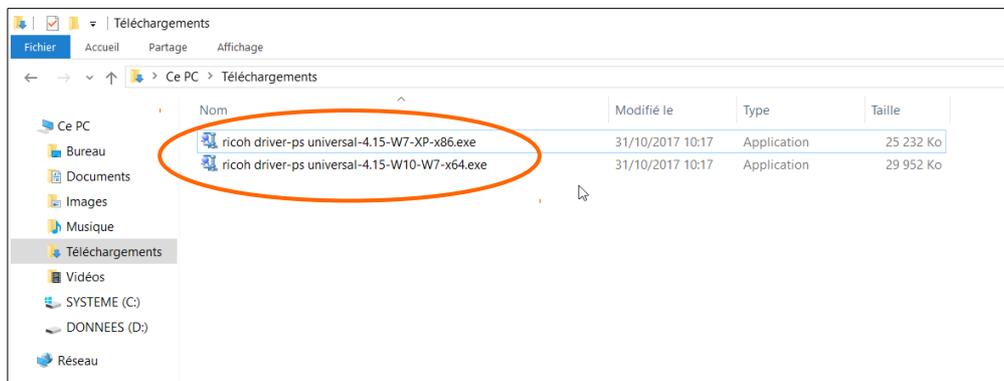
Pour les architectures 32bits:

<https://mimir.univ-jfc.fr/nuxeo/nxfile/default/353d17aa-9bdc-4592-bdc3-f0c7fcf82431/blobholder:0/ricoh%20driver-ps%20universal-4.15-W7-XP-x86.exe>

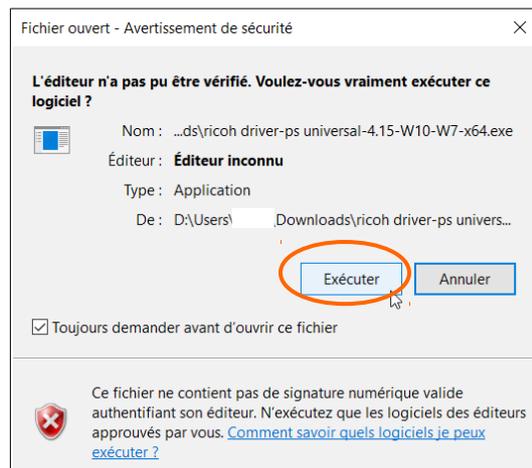
Pour les architectures 64bits:

<https://mimir.univ-jfc.fr/nuxeo/nxfile/default/3ec3d13f-2b0b-4a1d-b95f-9435794e0e3f/blobholder:0/ricoh%20driver-ps%20universal-4.15-W10-W7-x64.exe>

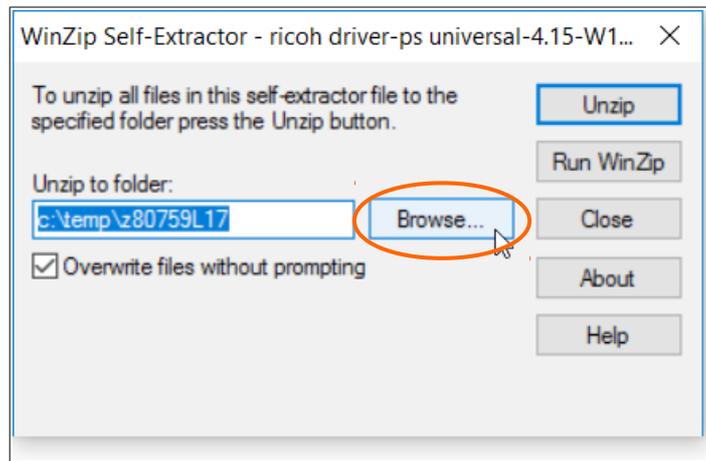
- Double cliquez sur l'exécutable.



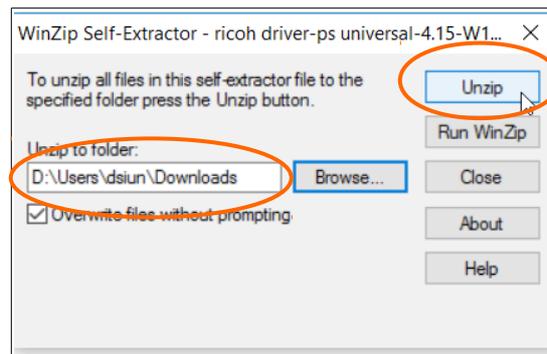
- Cliquez sur **Exécuter**.



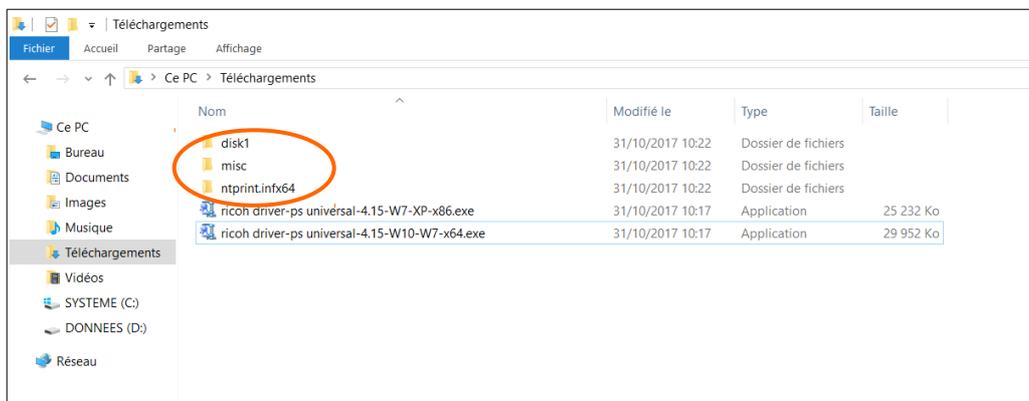
- Une fois la fenetre ouverte cliquez sur **Browse**.



- Choisissez un emplacement pour l'extraction du pilote, puis cliquez sur **Unzip**.

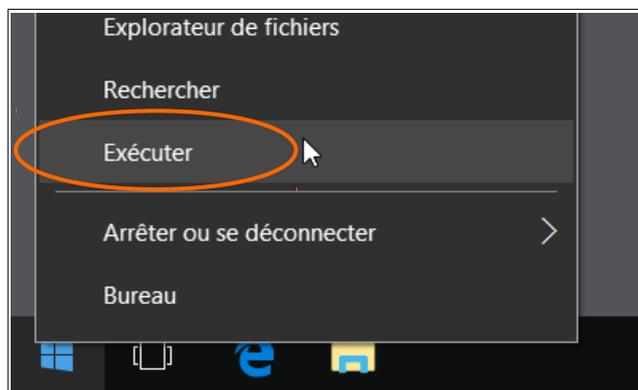


- Vous obtiendrez 3 dossiers dans l'emplacement.

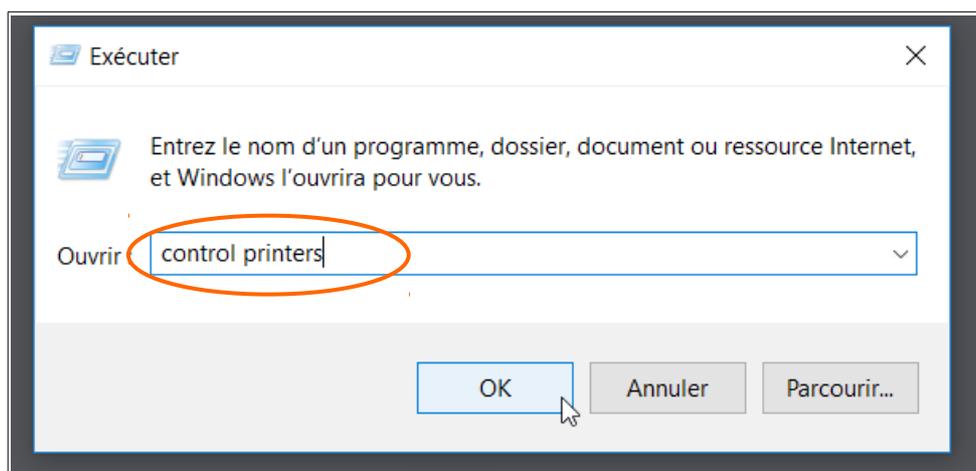


## 2 – Installation de l'imprimante universelle

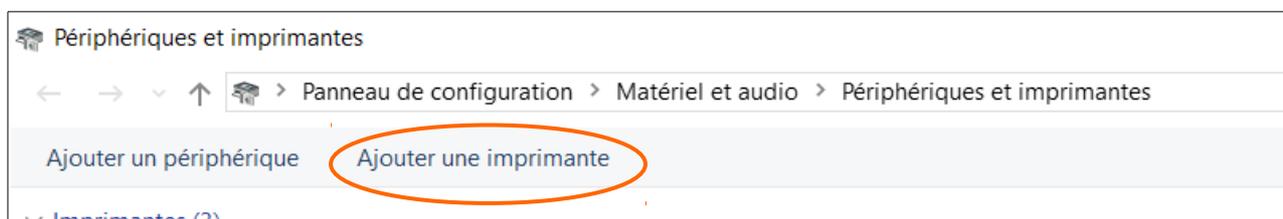
- Faites clic droit sur le menu démarrer, puis cliquez sur **Exécuter**.



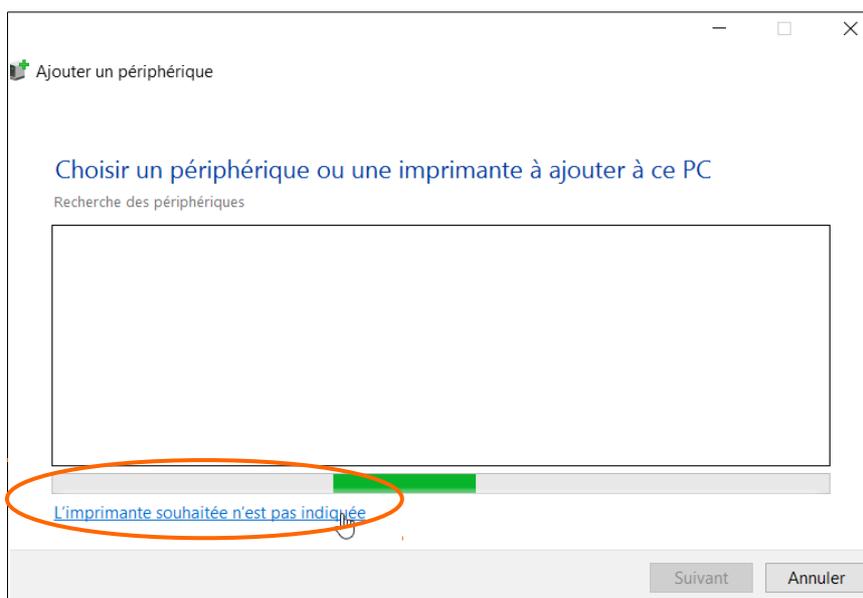
- Tapez la commande **control printers** dans la fenetre.



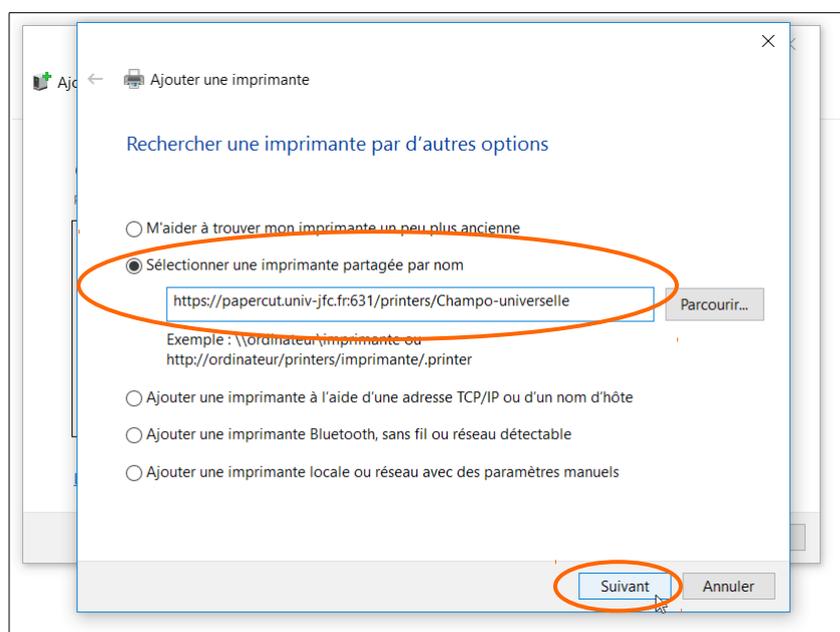
- La fenetre Périphériques et imprimantes, cliquez sur **Ajouter une imprimante**.



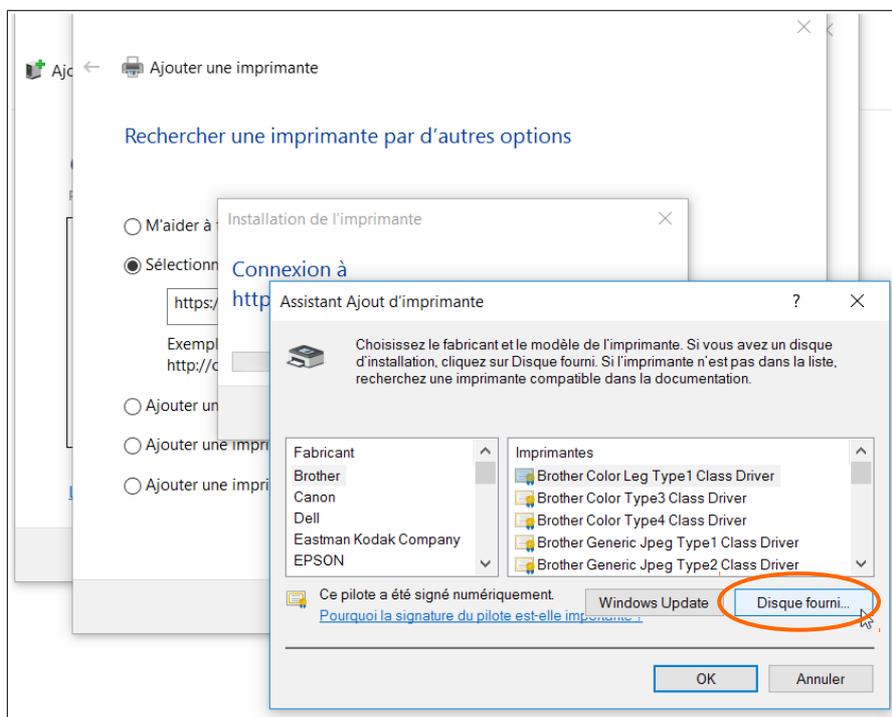
- Cliquez sur **L'imprimante souhaitée n'est pas indiquée.**



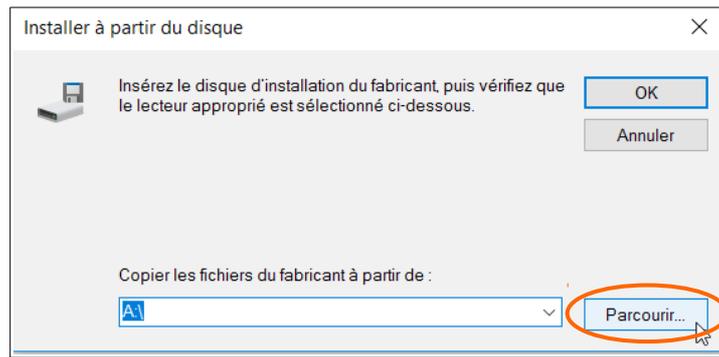
- Cliquez sur **Sélectionner une imprimante partagée par nom**, rentrez l'adresse : <https://papercut.univ-jfc.fr:631/printers/Champo-universelle>, puis cliquez sur **Suivant**.



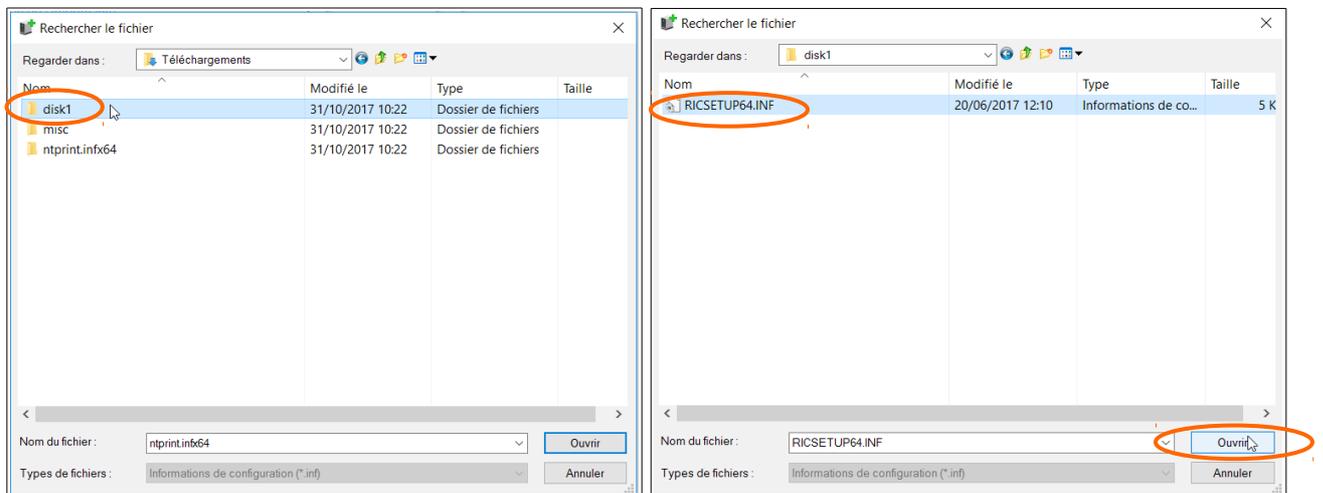
- Sélectionnez le pilote précédemment téléchargé en cliquant sur **Disque fourni**.



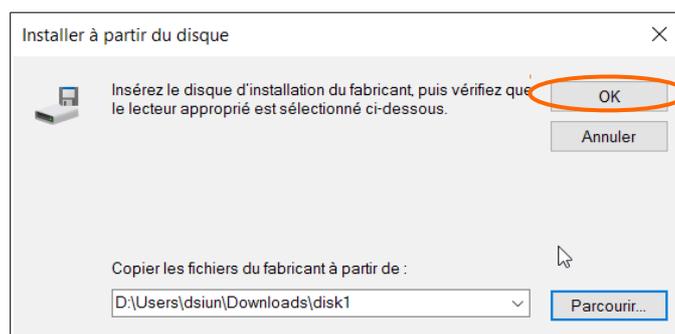
- Cliquez sur **Parcourir..**



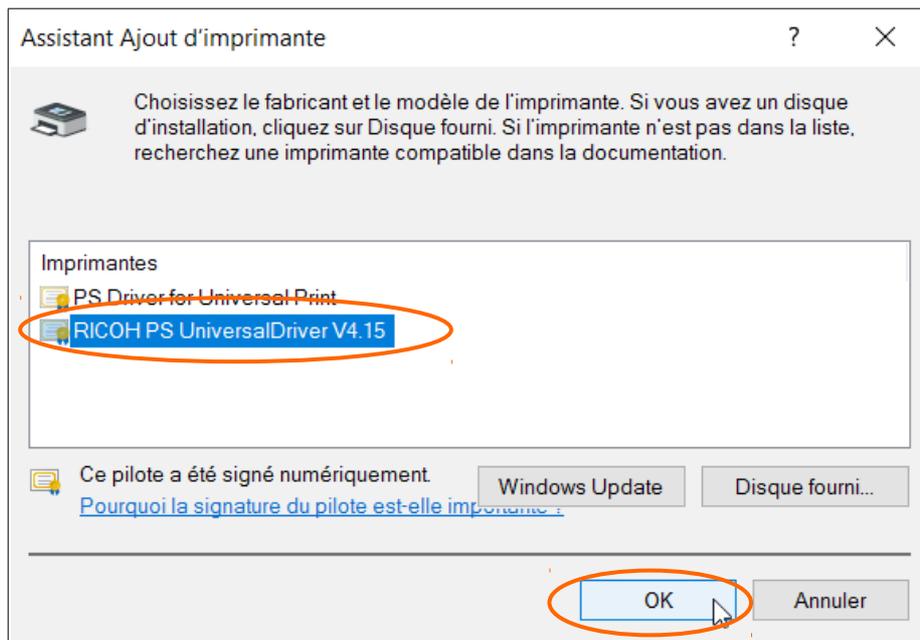
- Double Cliquez sur le dossier **disk1**, sélectionner le fichier **RICSETUPXX.INF**, puis cliquez sur **Ouvrir**.



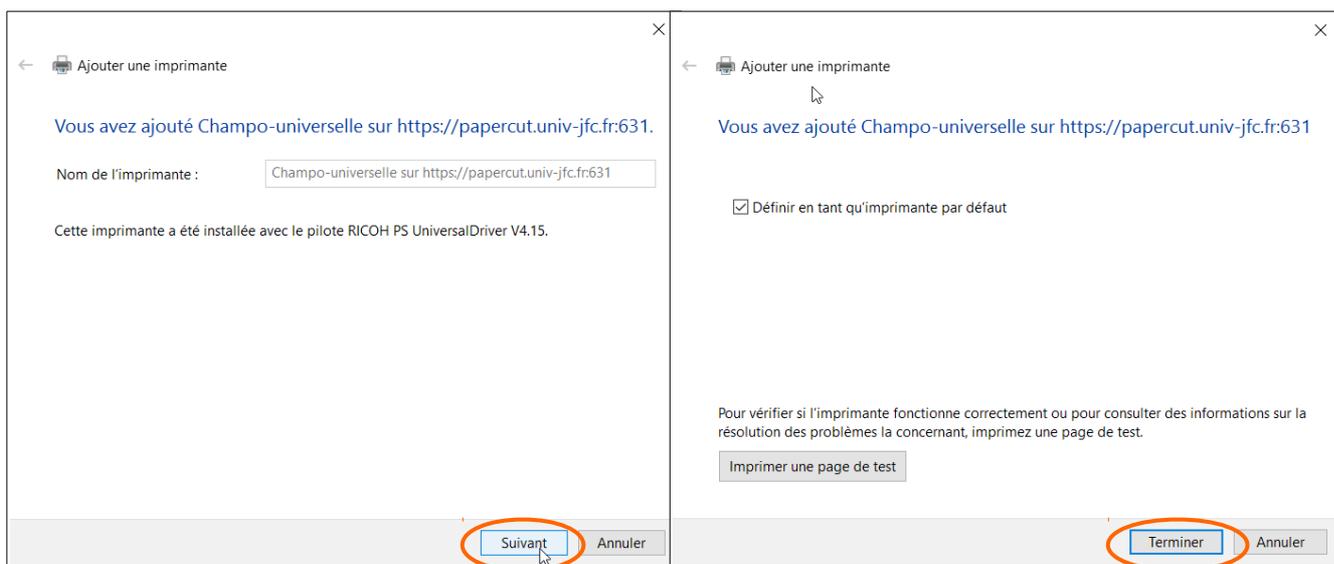
- Cliquez sur **OK**.



- Sélectionnez **RICOH PS UniversalDriver V4,15**, puis cliquez sur **OK**.



- Cliquez sur **Suivant** , puis sur **Terminer**.



**L'imprimante est maintenant installée.**